

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО РАДА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ**

**ПРАВИЛНИК
О ЦЕНТРАЛНОМ РЕГИСТРУ У ОБЛАСТИ ХРАНИТЕЉСТВА
У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Сарајево, април 2018. године

На основу члана 51. став (4) и члана 58. став (5) Закона о хранитељству у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ”, број: 19/17), федерални министар рада и социјалне политике доноси

**ПРАВИЛНИК
О ЦЕНТРАЛНОМ РЕГИСТРУ У ОБЛАСТИ ХРАНИТЕЉСТВА
У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.
(Предмет Правилника)

(1) Овим правилником успоставља се Централни регистар у области хранитељства у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Централни регистар), начин вођења Централног регистра, књиге евиденција које се воде кроз Централни регистар, њихов садржај и друга питања од значаја за Централни регистар.

(2) Изрази који се користе у овом правилнику, а који имају родно значење, без обзира јесу ли кориштени у мушком или женском роду, обухватају на једнак начин мушки и женски род.

Члан 2.
(Централни регистар)

(1) Централни регистар садржи евиденције о потенцијалним хранитељима, хранитељима и храњеницима у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација).

(2) Евиденције из става (1) овог члана воде се као:

- а) Евиденција о потенцијалним хранитељима;
- б) Евиденција о хранитељима и
- ц) Евиденција о храњеницима.

Члан 3.
(Вођење регистра)

(1) Централни регистар води Федерално министарство рада и социјалне политике (у даљем тексту: Министарство).

(2) Централни регистар води се на електронским обрасцима путем електронске базе података о корисницима свих права из области социјалне и дјечије заштите у Федерацији Босне и Херцеговине – SOTAC (у даљем тексту: База података).

(3) Централни регистар се води на основу података које у Базу података уноси надлежни центар за социјални рад (у даљем тексту: центар).

(4) За подручје своје мјесне надлежности центар податке о потенцијалним хранитељима, хранитељима и храњеницима уноси у Базу података и о томе обавјештава кантонално министарство надлежно за област социјалне и дјечије заштите и Министарство у року осам дана од дана доношења рјешења, односно закључивања уговора.

(5) Центар је обавезан све промјене унијети у Базу података и о тим промјенама дужан је обавијестити кантонално министарство надлежно за област социјалне и дјечије заштите и Министарство у року осам дана од дана настале промјене.

Члан 4.
(Брисање из Централног регистра)

(1) У случајевима доношења рјешења о неиспуњавању услова за обављање хранитељства, односно рјешења о престанку важења рјешења о испуњавању услова за бављање хранитељством, центар по службеној дужности обавјештава кантонално министарство надлежно за област социјалне и дјечије заштите и Министарство.

(2) У року од три дана од дана пријема обавијести из става (1) овог члана Министарство ће извршити брисање потенцијалног хранитеља или хранитеља из Централног регистра.

II – САДРЖАЈ ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА

Члан 5.
(Евиденција о потенцијалним хранитељима)

Евиденција о потенцијалним хранитељима води се на електронском обрасцу у који се уписују сљедећи подаци:

1. Подаци о органу старатељства:

- а) Назив;
- б) Адреса;
- ц) Јединствени идентификациони број (ЈИБ);
- д) Број телефона;
- е) Е-mail адреса.

2. Подаци о потенцијалном хранитељу:

- а) Име и презиме;
- б) Име једног родитеља;
- ц) Пол;
- д) Датум и мјесто рођења;
- е) ЈМБ;
- ф) Адреса пребивалишта/боравишта;
- г) Националност;
- х) Држављанство;
- и) Школска спрема;
- ј) Занимање;
- к) Радни статус (запослен, незапослен, пензионер);
- л) Брачни статус (брачна заједница, ванбрачна заједница, самац).

3. Подаци о хранитељској породици:

- а) Укупан број чланова породице;
- б) Укупан број дјеце у породици (пол и годиште);
- ц) Стамбени статус (власништво, сувласништво, закуп, друго).

4. Подаци о подобности за обављање хранитељства:

- а) Број и датум пријаве за бављење хранитељством;
- б) Број и датум стручне процјене центра из члана 24. Закона о хранитељству у Федерацији Босне и Херцеговине;
- ц) Број и датум мишљења едукатора из члана 25. Закона о хранитељству у Федерацији Босне и Херцеговине;
- д) Број и датум рјешења о испуњавању услова за обављање хранитељства;
- е) Врста хранитељства (традиционално, специјализовано, хитно, повремено);
- ф) Број храњеника који могу бити збринути (одрасли/дјеца, пол, доб);
- г) Број и датум обављене ревизије.

5. Едукација:

- а) Подаци о првој едукацији (датум и мјесто);
- б) Подаци о додатним едукацијама (тема, датум и мјесто).

Члан 6.
(Евиденција о хранитељима)

Евиденција о хранитељима води се на електронском обрасцу у који се поред података прописаних чланом 5. овог правилника уписују и сљедећи подаци:

- а) Број и датум уговора о хранитељству;
- б) Датум смјештаја храњеника у хранитељску породицу;
- ц) Име и презиме смјештеног храњеника;
- д) ЈМБ смјештеног храњеника;
- е) Сродство са смјештеним храњеником;
- ф) Облик хранитељства;
- г) Датум престанка смјештаја храњеника у хранитељску породицу;
- х) Разлози престанка смјештаја.

Члан 7.
(Евиденција о храњеницима)

Евиденција о храњеницима води се на електронском обрасцу у који се уписују сљедећи подаци:

1. Подаци о органу старатељства:

- а) Назив;
- б) Адреса;
- ц) Јединствени идентификациони број (ЈИБ);
- д) Број телефона;
- е) Е-mail адреса.

2. Подаци о храњенику:

- а) Име и презиме;
- б) Име оца;
- ц) Име мајке;
- д) Пол;
- е) Датум и мјесто рођења;
- ф) ЈМБ;
- г) Адреса пребивалишта/боравишта;

- х) Националност;
- и) Држављанство;
- ј) Старатељство (број и датум рјешења о стављању под старатељство, име и презиме старатеља).

3. Индивидуални план:

- а) Број и датум индивидуалног плана;
- б) Број и датум ревизије индивидуалног плана;
- ц) Индивидуални план.

4. Подаци о хранитељству:

- а) Број и датум рјешења о признавању права на хранитељство;
- б) Висина хранитељске накнаде;
- ц) Висина накнаде за издржавање храњеника;
- д) Умањење по основу обавезе плаћања (храњеник, родитељ, усвојитељ или сродник који је по одредбама Породичног закона Федерације Босне и Херцеговине дужан да издржава храњеника или друго правно или физичко лице које је преузело обавезу плаћања трошкова);
- е) Број и датум уговора о хранитељству;
- ф) Датум смјештаја храњеника у хранитељску породицу;
- г) Врста хранитељства према потребама храњеника:
 - Традиционално (дијете или млађе пунољетно лице без одговарајућег родитељског старања чији психофизички развој и ниво функционисања не одступају значајније од развоја и одрастања дјетета исте животне доби, а за које је процијењено да је примјена хранитељства у његовом најбољем интересу; дијете чији је развој ометен породичним приликама; одрасло лице за задовољавање свакодневних животних потреба повезаних уз његову животну доб или здравствено стање; самохрани родитељ с дјететом до годину дана старости дјетета уколико нема средстава за издржавање или којем је услед неријешеног стамбеног питања или поремећених породичних односа потребан привремени смјештај у хранитељској породици);
 - Специјализовано (дијете: дијете с инвалидитетом, одгојно занемарено дијете, дијете у сукобу са законом, дијете жртва породичног и другог насиља, дијете жртва трговине људима, дијете жртва злоупотребе психоактивних супстанци и других облика зависности, дијете с друштвено негативним понашањем, дијете којем је због посебних околности потребан одговарајући облик социјалне заштите, малољетна трудница, малољетни родитељ или малољетни родитељи с дјететом ако се на тај начин оснажује њихово родитељство и ако немају породичну подршку; одрасло лице: лице с инвалидитетом, лице с друштвено негативним понашањем, лице у сукобу са законом, жртва породичног и другог насиља, жртва трговине људима, жртва злоупотребе психоактивних супстанци и других облика зависности, за које је процијењено да је њихов смјештај у специјализовану хранитељску породицу у њиховом најбољем интересу);
 - Хитно (дијете: напуштено од родитеља, које родитељи грубо или у већој мјери занемарују или злостављају, којем су родитељи спријечени да се брину о њему због тешке болести или смрти, у другим ситуацијама када је дијете потребно хитно збринути; одрасло лице: јер је старо, немоћно, напуштено, а зависно о помоћи и њези другог лица, због елементарне непогоде услед које је остало без сопственог дома, јер је жртва насиља,

- у случају када умре родитељ који се старао о лицу с инвалидитетом, а о њему се нема ко наставити старати);
- Повремено (дијете с развојним или здравственим тешкоћама, дијете чија породица има различите тешкоће у функционисању, одрасло лице с инвалидитетом, које живи у властитој или хранитељској породици, па се упућују на смјештај у другу хранитељску породицу на краће вријеме (викенд, празнике или током дана) ради очувања капацитета властите или хранитељске породице, ради спречавања неповољних ситуација које би могле привремено угрозити функционисање породице и добробит дјетета, односно одраслог лица);
- х) Врста хранитељства према статусу
 - Несродничко;
 - Сродничко (које сродство);
 - и) Датум престанка хранитељства;
 - ј) Разлози престанка хранитељства.

III – ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 8. (Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеним новинама Федерације БиХ”.

Број: 05-02/3-688/18
25. априла 2018. године
Сарајево

МИНИСТАР
Веско Дрљача